

ROMANIA

JUDETUL CLUJ

PRIMARIA COMUNEI PLOSCOS

Nr 1910.din 31.10.2017

ANUNȚ

privind organizarea concursului de recrutare pentru ocuparea funcții publice de execuție vacanta de consilier clasa I, grad profesional debutant, la compartimentul agricol

Primăria comunei Ploscos organizează concurs pentru ocuparea unor funcții publice de execuție vacanta, în conformitate cu prevederile H.G. nr.761/2017, privind modificarea și completarea HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, și a Legii nr.188/1999 - privind Statutul funcționarilor publici – republicată (r2), cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- consilier clasa I, grad profesional debutant – Compartimentul agricol-Registrul Agricol

Concursul se va organiza la sediul Primăriei Municipiului Turda, jud Cluj, conform calendarului următor:

- **04 decembrie 2017**, ora 10,00 : proba scrisă,
- interviul se va desfășura într-un termen de maximum 5 zile lucrătoare de la susținerea probei scrise – data și ora susținerii interviului se vor afișa odata cu rezultatele la proba scrisă.
- Depunerea dosarelor se va face la sediul Primăriei Comunei Ploscos.
- data limită de depunere a dosarelor este în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III- a, până la data de 22 noiembrie 2017
- selecția dosarelor va avea loc în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

Condiții de participare:

1. **Condițiile generale**, prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 (r 2);
„ Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:
 - a) are cetățenia română și domiciliul în România;
 - b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
 - c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
 - d) are capacitate deplină de exercițiu;
 - e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
 - f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
 - g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
 - h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice;
 - i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu ia încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
 - j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este condițiile specifice prevăzute în fișa postului: “

2. **Condiții specifice** de participare la concurs :

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă; în domeniul Agricol ;Facultatea de Stiinte Agricole-sectia Agricultura.

-Vechime în specialitatea studiilor, potrivit art.57 din Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată:

- **consilier clasa I, grad profesional debutant – fără vechime**

Bibliografie :

- Constitutia Romaniei, republicata, M.O nr.767/31.10.2003
- Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată în M.O. nr. 365/29.05.2007, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată în M.O. nr. 525 din 02.08.2007;
- Legea nr. 215 din 23 aprilie 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. M.O nr.123/20.02.2007
- O.G 28/2008 a Registrului agricol, cu modificările și completările ulterioare; M.O nr.628/29.08.2008
- Ordin nr. 734/2015 privind aprobarea Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2015-2019. M.O nr.675/04.09.2015
- Legea 17/2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001, privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului, cu modificările și completările ulterioare. M.O nr.178/12.03.2014
- Ordin 719/740/M57/2333/ 2014, privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Titlului I din Legea 17/2014. M.O nr.401/30.05.2014

Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute de art.49, alin. (1) din H.G. nr. din HG 761/2017, privind modificarea și completarea HG nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici.

- a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 – pus la dispoziție de instituție
- b) curriculum vitae, modelul comun european
- c) copia actului de identitate;
- d) copiile diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copie a diplomei de master sau de studii postuniversitare în domeniul administrației publice, management ori în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice, după caz;
- f) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- h) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin proba suplimentară
- i) cazier judiciar
- j) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia;

NOTĂ: Copiile de pe actele necesare se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale în vederea certificării pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Informații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Ploscos nr. 50, telefon 0371324975, e-mail ploscos.primaria@yahoo.com, respectiv de la secretarul comisiei de concurs și de soluționare a contestațiilor. -

d-na Baranga Lenuta- telefon 0371324975



PRIMAR
ING. TRUTA AUREL